



ONKOSTENDECLARATIE

Uitgave 04/2010

| OVERIGE KOSTEN (bonnen e.d. meezenden) | | | |
|---|--|-----|-----|
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| | | nvt | € - |
| <i>Over te maken:</i> | | | € - |

Kilometers baseren op de ANWB routeplanner van postcode naar postcode

Toelichting:

Dit formulier kan via Excel ingevuld worden. Klik met de cursor in het veld dat je in wilt vullen (bijv. Naam:) en ga boven in de invoerbalk achterde : staan en typ de gegevens in.

Werk zo alle in te vullen velden af.

Velden waar geen invoer voor vereist is zijn beveiligd.

De bedragen worden door Excel doorgerekend.

Dit formulier mag ook geprint en handmatig ingevuld worden.

Graag de kilometerkosten voor het lesgeven in één keer na de cursus declareren.

Na ondertekening het formulier zenden aan:

Penningmeester KC Brummen

Primulastraat 10

6971 AZ Brummen

06-20348554

[e-mail: bosman10@xs4all.nl](mailto:bosman10@xs4all.nl)